

# 東南科技大學畢業生領取學位證書注意事項

## 一、日間部畢業生學位證書領取時間及方式：

### 1.115年6月13日(六)畢業典禮結束

領取方式	地點	應辦事項
親自領取	中山樓2樓	1.完成離校手續。 2.繳交證件：學生證。
委託他人領取	中山樓2樓	1.完成離校手續。 2.繳交證件：學生證、 <a href="#">委託書</a> (委託人親填)、受委託人之身分證件。 3. <a href="#">委託書下載</a> :本校首頁-行政單位-教務處-註冊組-檔案與表單。

### 2.畢業典禮當天未領取者，自115年6月15日(一)起依下列方式領取

領取方式	地點	應辦事項
親自領取	中山樓2樓 註冊組	1.完成離校手續。 2.繳交證件：學生證。
委託他人領取	中山樓2樓 註冊組	1.完成離校手續。 2.繳交證件：學生證、 <a href="#">委託書</a> (委託人親填)、受委託人之身分證件。 3. <a href="#">委託書下載</a> :本校首頁-行政單位-教務處-註冊組-檔案與表單。

## 二、畢業資格：修滿各系應修之科目與學分，成績及格且符合各系畢業門檻(外語能力、資訊能力、專業能力)者，方得領取學位證書。

## 三、離校手續辦理事項：

1. 繳交近3個月內，2吋半身脫帽照片1張。(交至註冊組)
2. 歸還圖書館借閱書籍或向各單位借用之物品。
3. 繳清各項欠費。

四、學生證遺失—畢業班學生自115年5月29日起不再辦理學生證遺失補發作業。

五、進修部、各國際專班及有加修或重補修低年級課程之畢業生，須於課程結束後始得結算成績，故請於115年7月13日(一)至教務處註冊組領取學位證書。

六、參加暑修同學，暑修第一階段於115年8月13日(四)領取學位證書。

暑修第二階段於115年8月31日(一)領取學位證書。

七、以上相關事宜若有問題，請洽教務處註冊組(02-86625822~4)。